

ВЫБОРГСКИЕ ВЕСТИ

МО СОСНОВСКОЕ

Бесплатная информационная газета
для жителей Выборгского района
Санкт-Петербурга

№5 (309), 30 июня 2023 года



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ
194354, Санкт-Петербург, улица Есенина, дом 7, 511-65-05

РЕШЕНИЕ № 13

23 мая 2023 г.

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

Руководствуясь, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и на основании предложений Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 16.01.2023 № 04-21-2023, от 17.01.2023 № 04-21-2023 и от 15.02.2023 № 04-21-2023, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское, принятый Решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 14 июня 2011 года № 2 и зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 12 июля 2011 года за государственным регистрационным № RU781740002011001, (далее – Устав) следующие изменения и дополнения:
1.1. подпункт 47 пункта 2 статьи 5 Устава исключить;
1.2. пункт 5 статьи 21 Устава изложить в следующей редакции:
«5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Муниципального Совета в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

1.3. пункт 1 статьи 36 Устава дополнить подпунктом 15 следующего содержания:
«15) Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно решением Муниципального Совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Муниципального Совета в течение шести месяцев подряд.»;
1.4. пункт 68 статьи 41 Устава исключить;
2. Направить настоящее Решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу для государственной регистрации в порядке, установленным действующим законодательством.
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании муниципального образования Муниципальный округ Сосновское «Выборгские Вести. МО Сосновское» и на официальном веб-сайте по электронному адресу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://mo-sosnovskoe.ru> в течение 7 (семи) дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.
4. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования) в официальном печатном издании муниципального образования Муниципальный округ Сосновское «Выборгские Вести. МО Сосновское», после проведения процедуры государственной регистрации.
5. О принятом Решении проинформировать Прокуратуру Выборгского района Санкт-Петербурга.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования – Председателя Муниципального Совета Загородникова С.Г.

Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета

С. Г. Загородникова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ
194354, Санкт-Петербург, улица Есенина, дом 7, 511-65-05

РЕШЕНИЕ № 14

29 июня 2023 года

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 15.07.2013 № 32 «О реестре муниципального имущества»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и на основании протеста Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 19.05.2023 № 03-01-2023, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 15.07.2013 № 32 «О реестре муниципального имущества» изложив пункт 2 Решения в следующей редакции:
«2. Установить, что включению в Реестр муниципального имущества подлежат:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);
- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, в том числе объекты имущественного права, стоимость которого превышает 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.»
2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего Решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета

С. Г. Загородникова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ
194354, Санкт-Петербург, улица Есенина, дом 7, 511-65-05

РЕШЕНИЕ № 15

29 июня 2023 года

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 26.12.2012 № 1 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в муниципальном образовании Муниципальный округ Сосновское»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 № 348-54 «О реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муницип-

пальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» и на основании замечаний Юридического комитета Санкт-Петербурга от 19.06.2023 № 15-21-1171/23-0-0, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское
РЕШИЛ:
1. Внести следующие изменения в Положение о порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,

лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в муниципальном образовании Муниципальный округ Сосновское, утвержденное Решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 26.12.2012 № 1, (далее – Положение):

1.1 в пункте 4.3 Положения слово «трех» заменить словом «пяти»;
1.2. в пунктах 4.3, 5.11, 6.7, 7.7, 8.4, 10.4 Положения исключить слова «пределный» и «Пределный»;
1.3. в пунктах 4.3, 5.11, 6.7, 7.7, 8.4 Положения слова «одного служащего» заменить словами «одного работника».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу:

- Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское от 12.04.2022 № 07 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 26.12.2012 № 1 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих должности му-

ниципальной службы, и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в муниципальном образовании Муниципальный округ Сосновское»;

- Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское от 20.04.2023 № 09 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское от 12.04.2022 № 07 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 26.12.2012 № 1 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих должности муниципальной службы, и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению, в муниципальном образовании Муниципальный округ Сосновское».

4. Контроль исполнения настоящего Решения оставляю за собой.

**Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета**

С. Г. Загородникова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ
194354, Санкт-Петербург, улица Есенина, дом 7, 511-65-05**

РЕШЕНИЕ № 16

29 июня 2023 года

г. Санкт-Петербург

О внесении изменений в Решение Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 11.02.2015 № 06 «Об утверждении «Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское и на основании предложения Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 26.06.2023 № 04-21-2023, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный Решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 11.02.2015 № 06, дополнив подпункт 1) пункта 3.1 словами «или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации».

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Решения оставляю за собой.

**Глава муниципального образования –
Председатель Муниципального Совета**

С. Г. Загородникова

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июня 2023 года

№ 02-01-34

О внесении изменений в Постановление Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 07.04.2014 № 01-14-26 «Об утверждении Административного регламента Местной Администрации муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и на основании протеста Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 26.05.2023 № 03-01-2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Административный регламент Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, утверждённый Постановлением Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 07.04.2014 № 01-14-26, исключив пункт 4.4 Регламента.

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

И. В. Грицак

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июня 2023 года

№ 02-01-35

О признании утратившими силу отдельных Постановлений Местной Администрации ВМО МО Сосновское

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 259-ФЗ «О внесении изменений в статью 63 Трудового кодекса Российской Федерации» и на основании предложения Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 21.06.2023 № 04-33-2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие Постановления Местной Администрации ВМО МО Сосновское:

- Постановление от 18.12.2017 № 02-01-86 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Местной Администрацией ВМО МО Сосновское, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы»;

- Постановление от 08.10.2018 № 02-01-51 «О внесении изменений в Административного регламента по предоставлению Местной Администрацией ВМО МО Сосновское, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и

денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы»;

- Постановление от 19.09.2019 № 02-01-42 «О внесении изменений в Административного регламента по предоставлению Местной Администрацией ВМО МО Сосновское, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по даче согласия органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с лицом, получившим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы»;

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское

И. В. Грицак

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июня 2023 года

№ 02-01-36

О внесении изменений в Постановление Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 28.01.2015 № 01-14-03 «Об утверждении «Порядка применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское и на основании предложения Прокурора Выборгского района Санкт-Петербурга от 26.06.2023 № 04-21-2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный Постановлением Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 28.01.2015 № 01-14-03, дополнив подпункт 1) пункта 3.1 словами «или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации».
2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сосновское**

И. В. Грицак

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июня 2023 года

№ 02-01-37

О внесении изменений в Постановление Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 31.03.2016 № 02-01-37 «Об утверждении Положения «Об организации и проведении местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, проводимых за счет средств местного бюджета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское»

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение «Об организации и проведении местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, проводимых за счет средств местного бюджета муниципального образования Муниципальный округ Сосновское», утвержденное Постановлением Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 31.03.2016 № 02-01-37, (далее – Положение)

1.1. пункт 3.2 Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. В целях организации проведения, участия в проведении, посещения праздничных мероприятий для жителей муниципального образования Местной Администрацией разрабатываются и утверждаются муниципальная (ведомственная целевая) программа (далее – программа).

Программа включает в себя перечень праздничных мероприятий с указанием срока исполнения мероприятий, а также лица, ответственного за их проведение. К проводимым

мероприятиям в рамках программы относятся: праздничные концерты, театрализованные праздничные представления, уличные концерты, дворовые праздники, народные гулянья, карнавалы и иные праздничные, зрелищные мероприятия, приуроченные к праздникам и памятным датам, установленным Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2002 № 555-78, включая закупку билетов на посещение вышеперечисленных мероприятий, закупку подарков и цветов к таким мероприятиям, праздникам и памятным датам, а также возложение цветов к воинским захоронениям, мемориальным сооружениям и памятникам, тематические выезды к памятным местам и объектам, выезды на реконструкцию исторических событий, в том числе на мероприятия, организованные органами государственной власти.»

1.2. пункт 3.4 Положения изложить в следующей редакции:

«3.4. Для организации проведения, участия в проведении, посещения праздничных мероприятий, закупки билетов, подарков и цветов Местная Администрация заключает соответствующие муниципальные контракты и договоры в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Руководителя структурного подразделения организационно-кадрового отдела Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское.

**Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сосновское**

И. В. Грицак

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СОСНОВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» июня 2023 года

№ 02-01-38

Об утверждении Положения по осуществлению записи на досуговые мероприятия для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по осуществлению записи на досуговые мероприятия для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское в соответствии с Приложением к настоящему Постановлению.

2. Ознакомить специалистов Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское, осуществляющих запись на досуговые мероприятия, с настоящим Постановлением под подпись.

3. Настоящее Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Руководителя организационно-кадрового отдела Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское Матвееву Е. С.

**Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Сосновское**

И. В. Грицак

Приложение к Постановлению Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское от «30» июня 2023 года № 02-01-38

Положение по осуществлению записи на досуговые мероприятия для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение записи на досуговые мероприятия для жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципаль-

ный округ Сосновское (далее – Положение), организуемые Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Сосновское, разработано в соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Пе-

тербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское, Положением «О порядке организации и проведения досуговых мероприятий для жителей муниципального образования Муниципальный округ Сосновское», утвержденным Постановлением Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 11.08.2014 № 01-14-68 с изменениями, внесенными Постановлением Местной Администрации муниципального образования Муниципальный округ Сосновское от 10.03.2016 № 02-01-13.

1.2. Основной целью настоящего Положения является: обеспечение равных прав граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское (далее – ВМО МО Сосновское) на участие в досуговых мероприятиях.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Сосновское (далее – Местная Администрация) по осуществлению записи жителей на участие в досуговых мероприятиях в целях совершенствования работы по организации досуговых мероприятий для жителей ВМО МО Сосновское на средства местного бюджета муниципального образования муниципального округа Сосновское.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- категория участника мероприятия – возрастная группа жителей ВМО МО Сосновское;
- житель ВМО МО Сосновское – гражданин Российской Федерации, место жительства которого находится в пределах ВМО МО Сосновское, зарегистрированный постоянно или временно в установленном порядке на территории ВМО МО Сосновское, а также иностранный гражданин, постоянно или преимущественно проживающий на территории ВМО МО Сосновское (обладающий, при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами);
- досуговое мероприятие - коллективное посещение:
 - музыкальных концертов, театрализованных представлений, спектаклей и иных культурно-досуговых мероприятий по входным билетам и (или) абонементам на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;
 - обзорных автобусных или пешеходных экскурсий по городу и загороду, водные экскурсии, с посещением музеев, памятников архитектуры, выставок, достопримечательных мест,
 - выставок, предприятий, организаций и т.п., с научной, просветительской, образовательной или оздоровительной целью;

- запись на досуговое мероприятие – включение в порядке организованной «живой» очереди, в соответствии с положениями настоящего Положения, в список участников мероприятия в установленные Местной Администрацией день и время.

1.5. Запланированным мероприятием могут быть установлены требования к категории участников, которые заблаговременно доводятся до сведения жителей в информационном объявлении.

1.6. Период (дата, время), в течение которого осуществляется запись на мероприятия, доводятся до сведения жителей путем размещения объявления на одном из следующих ресурсов:

- на официальном сайте ВМО МО Сосновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mo-sosnovskoe.ru>);
- в официальном сообществе ВМО МО Сосновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «ВКонтакте» (<https://vk.com/mososnovskoe>);
- в газете «Выборгские вести. МО Сосновское»;
- на информационных стендах в помещении ВМО МО Сосновское и на уличных информационных стендах ВМО МО Сосновское.

1.7. Информационное сообщение о проводимом мероприятии должно содержать точные даты, время (временные интервалы, в течение которых осуществляется запись на мероприятие в течение указанных дней недели), место (места) проведения мероприятия, продолжительность мероприятия, категорию участников мероприятия, место записи на мероприятие, контактные телефоны, разъяснения о порядке записи на мероприятие.

2. Порядок записи на экскурсии

2.1. Участниками экскурсий могут быть разные возрастные группы жителей ВМО МО Сосновское. 2.2. Для записи на экскурсию жителю ВМО МО Сосновское необходимо обратиться в Местную Администрацию лично, в дни, указанные в информационном сообщении (предварительно согласовывать конкретный день посещения Местной Администрации для осуществления записи не нужно).

При личном обращении в день записи на экскурсию жителю необходимо предъявить должностному лицу Местной Администрации, осуществляющему запись на экскурсии, паспорт гражданина с отметкой о регистрации по месту жительства на территории ВМО МО Сосновское или свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3).

2.3. В случае записи на экскурсию жителя ВМО МО Сосновское с ограниченными возможностями здоровья (инвалида), нуждающегося в сопровождении на основании предъявляемой справки, дополнительно производится запись одного сопровождающего лица.

2.4. Допускается запись на экскурсию одним жителем своих супруги (супруга) или близкого родственника (отец, мать, брат, сестра, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка) при условии, если место жительства указанных лиц находится на территории ВМО МО Сосновское, что подтверждается документами о регистрации (паспорт, форма № 3, форма № 9).

2.5. Должностное лицо, осуществляющее запись на экскурсию, заносит в акт приема-передача следующие сведения: фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения (дд.мм.гггг), адрес регистрации, контактный телефон, подпись заявителя. В акт приема-передача включается графа для подписи жителя, которому разъясняются последствия несоблюдения настоящего Положения, предусмотренные п.3.4.

2.6. В случае, если количество лиц, записавшихся на экскурсию, достигло предельной величины числа участников экскурсии, либо обратившееся за записью на экскурсию лицо не является жителем ВМО МО Сосновское, либо заявитель в текущем году использовал свое право на участие в бесплатной экскурсии, либо в отношении данного лица был установлен факт нарушения пунктов 3.2. и 3.3. настоящего Положения, и с указанного момента прошло менее одного года, должностное лицо, осуществляющее запись на экскурсию, устно оповещает об этом заявителя и отказывает ему в записи на экскурсию.

В случае, если заявитель настаивает на выдаче письменного отказа, то должностное лицо, осуществляющее запись на экскурсионное мероприятие, принимает письменное заявление от жителя на имя Главы Местной Администрации. Указанное заявление рассматривается в срок, определенный частью 1 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Права и обязанности участника экскурсии

3.1. Запись одного и того же жителя ВМО МО Сосновское на экскурсионные мероприятия осуществляется не чаще двух раз в год вне зависимости от дальности поездки, ее темы, продолжительности.

При наличии свободных мест, то есть отсутствия желающих жителей ВМО МО Сосновское, которые не использовали свое право на участие, жителю муниципального образования уже побывавшему на экскурсии в текущем году два раза, предоставляется право повторного посещения экскурсии.

3.2. Право посещения экскурсии не может быть самостоятельно передано другим лицам, в т.ч. другим жителям ВМО МО Сосновское, за исключением лиц, указанных в п.2.4 настоящего Порядка, заблаговременно известив об этом должностное лицо Местной Администрации, осуществляющее запись на экскурсию.

3.3. В случае, если житель ВМО МО Сосновское, записанный на экскурсию, не может ее посетить, он должен заблаговременно, не менее чем за 2 рабочих дня до мероприятия, сообщить об этом должностному лицу Местной Администрации, осуществляющему запись на экскурсию, либо по телефону (812) 511-65-05 или посредством электронной почты ma@mo-sosnovskoe.ru для последующей записи на экскурсию другого жителя ВМО МО Сосновское.

3.4. Запись на экскурсии жителей, ранее записанных и не посетивших экскурсионное мероприятие и не предупредивших заранее (в установленный п.3.3. настоящего Порядка срок) об этом Местную Администрацию, не производится в течение одного календарного года, с даты этого мероприятия. Исключение составляют случаи, когда невозможность посещения мероприятия обусловлена состоянием здоровья или иными уважительными причинами.

3.5. Допуск на экскурсионное мероприятие, т.е. посадка в автобус, проводится строго по списку и при наличии документа, удостоверяющего личность. Если в ходе экскурсии предполагается посещение объектов на бесплатной основе для лиц пенсионного возраста и иных льготных категорий, необходимо иметь при себе документ, подтверждающий право на льготу, должностное лицо Местной Администрации сообщает жителю при записи на экскурсию.

3.6. В случае отмены мероприятия Местная Администрация обязана известить об этом участников мероприятия согласно списку записи участников экскурсии, путем информирования по номеру телефона, оставленному жителем, не позднее 2 рабочих дней с момента, когда Местной Администрацией стало известно об отмене мероприятия.

4. Порядок выдачи билетов (абонементов, приглашений) на мероприятия

4.1. Для получения билетов (абонементов, приглашений) жителю ВМО МО Сосновское необходимо лично обратиться в Местную Администрацию (предварительно согласовывать конкретный день посещения Местной Администрации для осуществления записи не нужно) к должностному лицу, осуществляющему запись на выдачу билетов (абонементов, приглашений), предъявив паспорт гражданина с отметкой о регистрации по месту жительства на территории ВМО МО Сосновское или свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3).

4.2. При распределении билетов (абонементов, приглашений) для посещения детских мероприятий жителю ВМО МО Сосновское предоставляются билеты (абонементы, приглашения) по количеству детей соответствующей возрастной категории при предъявлении документов в соответствии с п. 4.1. настоящего Положения и дополнительном предъявлении свидетельства о рождении на каждого ребенка и документа, подтверждающего постоянную или временную регистрацию ребенка на территории муниципального образования. Сопровождающий не получает отдельный билет (абонемент, приглашение) для посещения детского мероприятия. Сопровождающий ребенка в возрасте до 5-ти лет имеет право посетить мероприятие по одному билету (абонементу, приглашению) с ребенком, при этом отдельного посадочного места данный сопровождающий не получает. Сопровождающий ребенка в возрасте от 5-ти лет провожает ребенка до места проведения мероприятия и также, в случае необходимости, может посетить мероприятие по одному билету (абонементу, приглашению) с ребенком, при этом отдельного посадочного места данный сопровождающий не получает.

4.3. В случае выдачи билетов (абонементов, приглашений) на мероприятие жителю ВМО МО Сосновское с ограниченными возможностями здоровья (инвалиду), нуждающемуся в сопровождении на основании предъявляемой справки, выдача билетов (абонементов, приглашений) производится дополнительно на одно сопровождающее лицо.

4.4. Выдача билетов (абонементов, приглашений) жителям ВМО МО Сосновское производится должностным лицом Местной Администрации в порядке организованной «живой» очереди в помещении ВМО МО Сосновское.

Должностное лицо Местной Администрации при предъявлении жителем ВМО МО Сосновское документа (документов) удостоверяет личность прибывшего, удостоверяется, что он зарегистрирован на территории муниципального образования производит соответствующую запись в акте приема-передачи билетов (абонементов, приглашений) и выдает билет (абонемент, приглашение).

4.5. В целях учета и оформления отчетности о выданных билетах (абонементов, приглашений) специалист Местной Администрации заносит в Акт приема-передачи следующие сведения: фамилия, имя, отчество заявителя, дата рождения (дд.мм.гггг), адрес регистрации, контактный телефон, подпись заявителя, которому разъясняются нормы настоящего Положения.

4.6. Допускается выдача билетов (абонементов, приглашений) одному жителю для его супруги (супруга) или близкого родственника (отец, мать, брат, сестра, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка) при условии, если место жительства указанных лиц находится на территории ВМО МО Сосновское, что подтверждается документами о регистрации (паспорт, форма № 3, форма № 9).

4.7. В случае, если житель ВМО МО Сосновское приходит на выдачу билетов (абонементов, приглашений) в порядке «живой» очереди с количеством паспортов (копий паспортов) более 4 шт. на граждан, зарегистрированных на территории ВМО МО Сосновское, но не являющихся его близкими родственниками, должностное лицо Местной Администрации, осуществляющее выдачу билетов (абонементов, приглашений), проводит проверку по средствам обзона данных лиц, с целью получения подтверждения добровольной передачи оригинала (копии) паспорта для получения билета (абонемент, приглашения) жителю ВМО МО Сосновское не являющегося близким родственником данного жителя ВМО МО Сосновское, пришедшего за билетами (абонементами, приглашениями), подтверждения факта согласия данного жителя ВМО МО Сосновское посетить мероприятие и получения данным жителем ВМО МО Сосновского билета (абонемент, приглашения) на мероприятие.

4.8. В случаях выдачи билетов (абонементов, приглашений) жителям, указанным в п. 4.6 и п. 4.7. настоящего Положения, подпись ставит житель, получивший билеты (абонементы, приглашения) за всех лиц, на которых данный житель получает билеты (абонементы, приглашения).

5. Права и обязанности жителя муниципального образования, получающего бесплатные билеты (абонементы, приглашения)

5.1. В случае, если житель ВМО МО Сосновское, получивший билет (абонемент, приглашение), не может посетить мероприятие, он должен вернуть билет в Местную Администрацию не менее чем за 2 рабочих дня до мероприятия для последующей выдачи его другому жителю ВМО МО Сосновское. Об ознакомлении с настоящим требованием Положением житель делает (подпись) в Акте, которую ведет ответственный специалист Местной Администрации.

5.2. При выявлении фактов передачи билетов (приглашений, абонементов) другому жителю (или не жителю ВМО МО Сосновское) или продажи, или иного не предусмотренного настоящим Положением нецелевого использования, последующая выдача билетов данному жителю ВМО МО Сосновское не производится в течение одного календарного года с момента выявления соответствующего факта.

5.3. В случае, если обратившееся за получением билета (абонемент, приглашения) лицо не является жителем ВМО МО Сосновское, либо в текущем году использовало свое право на получение бесплатного билета (абонемент, приглашения) на мероприятия, проводимые Местной Администрацией либо в отношении данного лица был установлен факт нецелевого использования полученного билета (абонемент, приглашения) и с момента выявления данного факта прошло менее одного года, должностное лицо Местной Администрации, осуществляющим выдачу билетов (абонементов, приглашений), уведомляет об этом жителя и отказывает ему в выдаче билета (абонемент, приглашения).

В случае, если заявитель настаивает на выдаче письменного отказа, то должностное лицо, осуществляющее выдачу билетов, принимает письменное заявление от жителя на имя Главы Местной Администрации. Указанное заявление рассматривается в срок, определенный частью 1 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».